**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛУЯМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

25.12.2019 № 20

 с..Полуямки

Об установлении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края

В соответствии со статьей 217, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края, постановляю:

1. Установить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края.

 2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Михайловский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации сельсовета Е.В. Рудева

|  |
| --- |
| Установленпостановлением Администрации сельсовета от 25.12.2019 № 20 |

ПОРЯДОК

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края (далее – Порядок) разработан в соответствии
с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации
исполнения бюджета муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края (далее – бюджет сельсовета) по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета (далее – сводная бюджетная роспись), включая
внесение изменений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Полуямского сельского Совета депутатов о бюджете сельсовета на очередной финансовый год (далее – решение о бюджете сельсовета).

Администрация Полуямского сельсовета (далее – Администрация сельсовета) исполняет функции финансового органа и главного распорядителя средств бюджета сельсовета.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств бюджета сельсовета (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельсовета не составляется).

I. Состав сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета,

порядок ее составления и утверждения

1.1. Сводная бюджетная роспись составляется Администрацией сельсовета в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утверждается главой Администрации сельсовета не позднее чем за 5 дней до начала очередного финансового года.

Сводная бюджетная роспись составляется на очередной финансовый год (с поквартальным распределением ассигнований) и включает в себя:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельсовета в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета сельсовета, и классификации расходов бюджетов (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов (группа, подгруппа, элемент);

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета в разрезе кодов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Показатели утвержденной Сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете сельсовета.

1.2. Администрация сельсовета в течение 5 рабочих дней после вступления в силу решения о бюджете сельсовета формирует сводную бюджетную роспись согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

II. Ведение сводной бюджетной росписи бюджета сельсовета

3.1.  Ведение сводной бюджетной росписи осуществляет Администрация сельсовета посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

3.2.  При принятии решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета Администрация сельсовета в течение 3 рабочих дней после вступления указанного решения в силу вносит изменения в сводную бюджетную роспись (приложение 2,3).

3.3. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись в ходе исполнения бюджета сельсовета по иным основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением о бюджете сельсовета, осуществляется Администрация сельсовета.

3.4. По итогам текущего финансового года Администрация сельсовета формирует уточненную сводную бюджетную роспись, которая утверждается главой Администрации сельсовета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации Полуямского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Сводная бюджетная роспись бюджета сельсовета

на 20\_\_ финансовый год

Единица измерения: рубли

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельсовета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | КЦСР | КВР | Сумма на 20 \_\_год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV |
|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Показатели бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельсовета | источника финансирования дефицита бюджета сельсовета | Сумма на 20\_\_год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края

Уведомление

об изменении бюджетных ассигнований по расходам бюджета сельсовета

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Изменения показателей бюджетных ассигнований |
| КВСР | КФСР | СубКОСГУ | КЦСР | КВР | Суммана20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |

Дополнительные указания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Полуямский сельсовет Михайловского района Алтайского края

Уведомление

об изменении бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета)

Основание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации | Изменения показателей бюджетных ассигнований |
| главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельсовета | источника финансирования дефицита бюджета сельсовета | Сумма на 20\_\_ год | Квартал I | Квартал II | Квартал III | Квартал IV |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по документу: |  |  |  |  |  |

Дополнительные указания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)