

Памятка работодателю о необходимости оформления легальных трудовых отношений



Трудовые отношения между работником и работодателем должны быть закреплены в трудовом договоре, заключение которого является обязательным условием при приеме на работу (статья 16 Трудового кодекса Российской Федерации).

Обращаем внимание!

НЕЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА – НАРУШЕНИЕ

РАБОТОДАТЕЛЬ ПОМНИ:

трудовой договор должен заключаться в письменной форме;

заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем не допускается (часть 2 статья 15 Трудовой кодекс Российской Федерации);

заработная плата должна выплачиваться не реже двух раз в месяц;

заработная плата не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Оплата труда человека, работающего по трудовому договору – это «**БЕЛАЯ**» заработная плата, с нее удерживаются налоги и взносы во внебюджетные фонды.

«**СЕРАЯ**» заработная плата это оплата труда официально трудоустроенного человека, которая частично проводится в документах и выплачивается по ведомости, а оставшаяся часть выдается «в конверте».

«**ЧЕРНАЯ**» заработная плата не отражается в бухгалтерских документах, из нее не производят отчисления во внебюджетные фонды.

«**СЕРЫЕ**» и «**ЧЕРНЫЕ**» заработные платы являются незаконными и фактически лишают человека социальной защищенности и будущей пенсии.

**ДОБРОСОВЕСТНЫЙ
РАБОТОДАТЕЛЬ –
УСПЕШНЫЙ РАБО-
ТОДАТЕЛЬ**