**НИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25.12.2018 № 17**

**с. Николаевка**

 О внесении изменений в решение № 13 от 04.09.2013г. «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Михайловского района Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"**, Уставом муниципального образования Николаевский сельсовет Михайловского района Алтайского края, и на основании Протеста прокурора Михайловского района №02-51-2018 от 18.09.2018** Николаевский сельский Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение № 13 от 04.09.2013г. «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования Николаевский сельсовет Михайловского района Алтайского края»:

Статью 4 Положения «О порядке организации и проведении публичных слушаний на территории Николаевского сельсовета Михайловского района Алтайского края»» изложить в следующей редакции:

«Вопросы, проекты муниципальных правовых актов, выносимые на публичные слушания

 4.1.На публичные слушания выносятся:

 4.1.1. проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края или Законов Алтайского края, в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

 4.1.2. проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

 4.1.3 проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

 4.1.4. проект генерального плана, проект правил землепользования и застройки, проект планировки территории, проект межевания территории, проект правил благоустройства территорий, проекты, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности;

4.1.5. вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан».

2. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке.

Глава сельсовета Т.Н. Руденко

Обнародовано на информационном стенде Администрации сельсовета 25.12.2018г.

Приложение

 к решению Николаевского сельского Совета депутатов

от 04.09.2013 №13

(с изменениями на 25.12.2018)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ НИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**1. Общие положения**

 1.1.Настоящее Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Николаевского сельского Совета депутатов (далее по тексту – Положение) устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в целях реализации прав граждан Российской Федерации, проживающих на территории сельсовета на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Правовую основу проведения публичных слушаний составляют Конституция Российской Федерации, Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав, настоящее Положение.

1.3. Публичные слушания *-* одна из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, которая используется для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также вопросов, выносимых на публичные слушания. Участие в публичных слушаниях является добровольным.

1.4. Подготовка, проведение и определение результатов публичных слушаний осуществляется открыто и гласно.

1.5. Территория проведения публичных слушаний - территория сельсовета, часть населенного пункта, на котором проводятся публичные слушания в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Организатор публичных слушаний (далее по тексту – Организатор) – Администрация сельсовета.

1.7. Финансирование публичных слушаний осуществляется за счет средств бюджета сельсовета, кроме п.1.8. настоящего Положения.

1.8. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в проведении публичных слушаний по заявленному вопросу.

1.9. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию .

**2. Основные задачи организации публичных слушаний**

2.1. Задачами публичных слушаний являются:

2.1.1. доведение до населения полной и точной информации о проектах муниципальных правовых актов Совета депутатов или главы сельсовета, а также вопросов, выносимых на публичные слушания;

2.1.2. выяснение и обсуждение мнения населения, получение предложений и замечаний по проектам муниципальных правовых актов Совета депутатов или главы сельсовета, а также по вопросам, выносимым на публичные слушания;

2.1.3. оценка отношения населения к рассматриваемым проектам муниципальных правовых актов Совета депутатов и главы Администрации сельсовета, а также вопросам, выносимым на публичные слушания.

**3. Срок проведения публичных слушаний**

 3.1. Публичные слушания проводятся в течение 30 дней со дня принятия муниципального правового акта о назначении публичных слушаний, за исключением случаев, указанных в п.п.3.2. – 3.5. настоящего Положения.

3.2. По проекту генерального плана сельского поселения публичные слушания проводятся в соответствии с п.8 ст.28 Градостроительного кодекса Российской Федерации (п.10.6. настоящего Положения).

3.3. По проекту правил землепользования и застройки на территории сельского поселения, по проекту изменений, вносимых в указанные правила публичные слушания проводятся в соответствии с п.13 ст.31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такового проекта (п.11.4. настоящего Положения)

3.4. По порядку предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства публичные слушания проводятся в соответствии с п.7 ст.39 Градостроительного Кодекса Российской Федерации. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

3.5. По проекту планировки территории сельского поселения и проекту межевания территории сельского поселения публичные слушания проводятся в соответствии с п.11 ст.46 Градостроительного Кодекса Российской Федерации (п.12.4. настоящего Положения).

.

**4. Вопросы, проекты муниципальных правовых актов, выносимые на публичные слушания**

4.1.На публичные слушания выносятся:

4.1.1. проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края или Законов Алтайского края, в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

4.1.2. проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

 4.1.3 проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

 4.1.4. проект генерального плана, проект правил землепользования и застройки, проект планировки территории, проект межевания территории, проект правил благоустройства территорий, проекты, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности;

4.1.5. вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан».

**5. Гарантии прав граждан на участие в публичных слушаниях**

 5.1. Граждане Российской Федерации, зарегистрированные и постоянно проживающие на территории проведения публичных слушаний, достигшие к моменту проведения публичных слушаний 18-летнего возраста, имеют право на участие и выдвижение инициативы о проведении публичных слушаний, реализуемое в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Жителям сельсовета гарантируется заблаговременное, не менее чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний, оповещение о предстоящих публичных слушаниях.

 5.3. Оповещение осуществляется посредством официального опубликования муниципального правового акта о назначении публичных слушаний..

5.4. Жителям сельсовета гарантируется изложение своего мнения по вопросу, либо проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания, как в устной, так и в письменной форме в порядке, установленном настоящим Положением.

**6.Порядок выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний**

6.1. Правом выдвижения инициативы проведения публичных слушаний обладают:

6.1.1. население сельского поселения;

6.1.2. физическое или юридическое лицо, заинтересованное в проведении публичных слушаний на территории проведения публичных слушаний;

6.1.3. Совет депутатов;

6.1.4. Глава Администрации сельсовета.

6.2. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в проведении публичных слушаний на территории проведения публичных слушаний обращается с заявлением к Организатору. Организатор, руководствуясь настоящим Положением, направляет заявление в Совет депутатов поселения, либо главе Администрации сельсовета для принятия муниципального правого акта о назначении публичных слушаний, либо об отказе в проведении публичных слушаний.

**7. Порядок назначения публичных слушаний**

7.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, физического или юридического лица, Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов.

7.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы Администрации сельсовета, назначаются постановлением главы Администрации сельсовета.

7.3.Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний в обязательном порядке должен содержать:

7.3.1. ссылку на инициатора вынесения вопроса, либо проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания;

7.3.2. формулировку вопроса или наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания;

7.3.5. указание на территорию проведения публичных слушаний;

7.3.6. дату, время и место проведения публичных слушаний;

7.3.7. способ ознакомления с текстом проекта муниципального правового акта, получения иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях.

7.4. Инициатива главы Администрации сельсовета, либо Совета депутатов о проведении публичных слушаний отдельным муниципальным правовым актом не оформляется.

7.5. Инициатор проведения публичных слушаний указывается в муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний, принятом главой Администрации сельсовета или Советом депутатов.

7.6. Проект нормативного правового акта, вынесенный на публичные слушания, должен быть оформлен как приложение к муниципальному правовому акту о назначении публичных слушаний, за исключением случаев, указанных в п. 7.4. настоящего Положения.

**8. Порядок проведения публичных слушаний**

8.1. Проведение публичных слушаний осуществляет Организатор (п.1.6. настоящего Положения) в соответствии с муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

8.2. Организатор осуществляет анализ и обобщение заблаговременно поступивших замечаний и предложений на вопрос, либо проект муниципального правового акта, вынесенный на публичные слушания**.**

8.3. Председателем публичных слушаний является Глава Администрации сельсовета, либо лицо его замещающее (далее по тексту – Председатель).

8.4. Оглашение регламента публичных слушаний и ведение протокола публичных слушаний (далее по тексту - протокол) возлагается на секретаря, назначаемого Председателем.

8.5. По предложению участников публичных слушаний в регламент могут быть внесены изменения.

 8.6. В протоколе в обязательном порядке указываются:

 8.6.1 дата, время и место проведения публичных слушаний;

 8.6.2. число граждан, участвующих в публичных слушаниях;

 8.6.3 вопрос, либо проект муниципального правового акта, вынесенный на публичные слушания;

 8.6.4. председатель, секретарь публичных слушаний, а также лица, приглашенные на публичные слушания;

 8.6.5. кратко излагаются выступления Председателя, иных лиц, участвующих в публичных слушаниях, поступившие вопросы, замечания и предложения;

 8.6.6. итоги голосования по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушание;

 8.6.7. решение, принятое по результатам публичных слушаний.

 8.7. К протоколу приобщаются поступившие замечания и предложения в письменном виде для внесения в протокол публичных слушаний.

 8.8. Протокол подписывает председатель и секретарь публичных слушаний.

 8.9. Обсуждение вопроса, либо проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, начинается с доклада Председателя, который кратко излагает основное содержание вопроса, либо проекта муниципального правового акта, аргументирует необходимость принятия проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

 8.10.После выступления Председателя выступает инициатор проведения публичных слушаний, либо его представитель, если публичные слушания проводятся по инициативе населения сельского поселения.

 8.11. После выступления Председателя и инициатора, в публичных слушаниях вправе выступить приглашенные официальные лица, граждане, участвующие в проведении публичных слушаний.

 8.12. Каждому из выступающих могут быть заданы вопросы.

 8.13. После завершения обсуждения вопроса, либо проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, решение принимается открытым голосованием, большинством голосов, зарегистрированных участников публичных слушаний. Каждый из граждан, обладающих правом участия в публичных слушаниях, наделен одним голосом.

8.14. После завершения публичных слушаний составляется заключение о результатах публичных слушаний.

 **9. Заключение о результатах публичных слушаний**

 9.1.На основании протокола о проведении публичных слушаний в течение 3 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний Организатор составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

9.1.1. формулировка вопроса, либо наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания;

9.1.2. дата, время и место проведения публичных слушаний;

9.1.3. количество граждан, принявших участие в публичных слушаниях;

9.1.4. количество голосов, поданных "за" или "против", а также количество воздержавшихся по вопросу, либо проекту муниципального правового акта, вынесенных на публичные слушания;

9.1.5. решение по результатам публичных слушаний.

9.2. Заключение подписывает Председатель и секретарь публичных слушаний.

9.3. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в течение трех рабочих дней.

9.4.Совет депутатов или Глава с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает одно из следующих решений:

9.4.1. одобрение вопроса, либо проекта муниципального правового акта в предложенной редакции;

9.4.2. отклонение вопроса, либо проекта муниципального правового акта с указанием причин.

**10. Особенности проведения публичных слушаний по проекту генерального плана, проекту изменений, вносимых в генеральный план**

 10.1. В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения, в том числе по внесению в него изменений проводятся с участием жителей поселения в обязательном порядке.

 10.2 При внесении изменений в генеральный план публичные слушания проводятся в населенных пунктах, в отношении территорий которых предлагается внесение изменений в генеральный план, а также в населенных пунктах, имеющих общую границу с указанными населенными пунктами.

10.3. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория сельсовета может быть разделена на части.

 10.4. При вынесении на публичные слушания проекта генерального плана, либо проекта изменений к нему Организатор в обязательном порядке проводит выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей Совета депутатов и Администрации, разработчиков проекта генерального плана, публикует информацию на информационных стендах Администрации сельсовета.

10.5. Участники публичных слушаний вправе представить Организатору свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана сельского поселения для включения их в протокол публичных слушаний.

10.6. Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана сельского поселения с момента оповещения жителей сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

10.7. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в соответствии с п.9.3. настоящего положения.

 10.8. Глава Администрации сельсовета с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

10.8.1. о согласии с проектом генерального плана сельского поселения, либо проекта изменений к нему и направляет его в Совет депутатов;

10.8.2. об отклонении проекта генерального плана сельского поселения, либо проекта изменений к нему и направляет его на доработку.

**11. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки на территории сельского поселения, проекту изменений, вносимых в указанные правила**

 11.1. В случае вынесения на публичные слушания проекта правил землепользования и застройки на территории сельсовета, проекта изменений, вносимых в указанные правила, связанных с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий.

11.2. Организатор направляет извещения о проведении публичных слушаний правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия Главой сельсовета решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки на территории сельсовета.

11.3. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки на территории сельсовета, по проекту изменений, вносимых в указанные правила, проводятся в соответствии с разделом 8,9 настоящего Положения.

11.4. Срок проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки на территории сельсовета, по проекту изменений, вносимых в указанные правила, составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такового проекта.

11.5. Глава Администрации сельсовета с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

11.5.1. о согласии с проектом правил землепользования и застройки на территории сельского поселения, либо проекта изменений вносимых в указанные правила и направляет его в Совет депутатов;

11.5.2. об отклонении проекта правил землепользования и застройки на территории сельсовета, либо проекта изменений вносимых в указанные правила и направляет его на доработку с указанием даты его повторного представления.

**12. Особенности проведения публичных слушаний по проекту планировки территории сельского поселения и проекту межевания территории сельского поселения**

12.1. Публичные слушания по проекту планировки территории сельского поселения и проекту межевания территории сельского поселения проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

12.2. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории сельского поселения и проекту межевания территории сельского поселения всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

12.3. Публичные слушания по проекту планировки территории сельского поселения и проекту межевания территории сельского поселения проводятся в соответствии с разделами 8,9 настоящего положения.

12.4. Срок проведения публичных слушаний по проекту планировки территории сельского поселения и проекту межевания территории сельского поселения с момента оповещения жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

12.5. Глава Администрации сельсовета с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории сельского поселения и проекту межевания территории сельского поселения принимает решение:

12.5.1.об утверждении документации по планировке, либо по проекту межевания территории сельского поселения;

12.5.2. об отклонении документации по планировке, либо по проекту межевания территории сельского поселения и о направлении её на доработку.

**13. Обжалование порядка проведения и результатов публичных слушаний**

Физическое или юридическое лицо, не согласное с порядком проведения публичных слушаний, с муниципальным правовым актом, принятым Советом депутатов, либо главой Администрации сельсовета с учетом заключения о результатах публичных слушаний вправе обжаловать его в судебном порядке.

**14. Итоги публичных слушаний**

14.1. Муниципальные правовые акты, принятые главой Администрации сельсовета или Советом депутатов, подлежит обязательному опубликованию .

14.2. В случае назначения публичных слушаний Советом депутатов материалы публичных слушаний хранятся в Совете депутатов поселения в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока - передаются в архив.

14.3. В случае назначения публичных слушаний Главой Администрации сельсовета материалы публичных слушаний хранятся в Администрации сельсовета в течение срока полномочий главы Администрации сельсовета, а по истечении этого срока - передаются в архив

14.4. Результаты публичных слушаний должны включать мотивированное обоснование принятого решения.